

- отримання та визначення в управлінні земельних ресурсів виконавчого комітету Кременчуцької міської ради документу права власності чи користування земельною ділянкою (за потребою);
- отримання погодження розробленого проекту в відповідних спеціалізованих комунальних установах нашого міста (балансоутримувача будинку, ПАТ «Полтаваобленерго», КП «Кременчукводоканал» тощо) за потребою;
- отримання дозвільних документів на початок виконання будівельних робіт в Державній архітектурно-будівельній інспекції України Полтавської області (за потребою);
- інші, які будуть виникати під час виробничого процесу (за потребою).

12. Чи реалізація запропонованого завдання передбачає витрати в майбутньому (наприклад витрати на утримання, поточний ремонт і т.д.)

а) так відповідно до Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій, затверджено наказом Держжитлокомунгоспу України від 17.05.2005 № 76, зважаючи на поступову технічну зношеність, елементи, які буде передбачено згідно розробленої проектно-кошторисної документації, потребуватимуть поточного ремонту. Завдання передбачає витрати в майбутньому.

Витрати на утримання та поточний ремонт цього запропонованого Автором завдання в грошовому вимірі завчасно неможливо визначити, так як поточний ремонт спортивного майданчика спільного майна багатоквартирного будинку входить в складову послуги з управління багатоквартирним будинком (наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 13.06.2016 № 150).

б) ні

13. Обґрунтовані рекомендації щодо внесення проекту до реєстру проектів, які допускаються до голосування (а також опис передумов, які можуть зашкодити реалізації завдання та інші зауваження, що є важливими для реалізації запропонованого завдання)

а) позитивні з урахуванням всіх зауважень, які було зазначено в цьому документі під час проведення аналізу змісту та можливості реалізації запропонованого проекту та наданих Автором доповнень.

б) негативні

Обґрунтування зауважень

_____ (дата)


_____ (підпис)

І.В. МОСКАЛИК

(ПІБ керівника структурного підрозділу виконавчого комітету Кременчуцької міської ради, визначений в пп.а) п.4 попереднього розділу)